



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

Na temelju odredbi članka 19. i članka 45. stavak 1. točka b) Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine broj 75/2015 i 102/2019), potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar financija donosi

**PROGRAM IZOBRAZBE U PODRUČJU FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I
SUSTAVA UNUTARNJIH KONTROLA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ministarstvo financija nadležno je za koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru, a za provedbu koordinacije zadužena je ustrojstvena jedinica Ministarstva financija nadležna za harmonizaciju aktivnosti razvoja sustava unutarnjih kontrola (dalje u tekstu: Ministarstvo financija, Središnja harmonizacijska jedinica).

Koordinacija Ministarstva financija između ostalog, uključuje organizaciju izobrazbe za rukovoditelje i osobe uključene u koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola.

Rukovoditelji i osobe uključene u koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola u obvezi su stručno se usavršavati u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola na temelju Programa izobrazbe u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola (dalje u tekstu: Program izobrazbe).

Značenje pojmova

Pojmovi

Članak 2.

Rukovoditelji su odgovorna osoba institucije i osobe odgovorne za ostvarenje poslovnih ciljeva institucije (rukovoditelji ustrojstvenih jedinica).

Osobe uključene u koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola na razini institucije su rukovoditelji ustrojstvenih jedinica nadležnih za financije, imenovani koordinatori za razvoj sustava unutarnjih kontrola, službenici koji rade u ustrojstvenoj jedinici zaduženoj za koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola te druge osobe koje čelnik institucije odredi zaduženim za koordinaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola.

Ostali pojmovi koji se koriste u ovom Programu izobrazbe imaju značenje određeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

Svrha provođenja Programa izobrazbe

Članak 3.

Svrha provođenja programa izobrazbe je trajno podizanje razine i kvalitete znanja, vještina i sposobnosti polaznika u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola, radi oblikovanja profesionalnog, djelotvornog i učinkovitog javnog sektora koji će pružati pravodobne i kvalitetne javne usluge, u skladu s najboljim općeprihvaćenim standardima.

II. PROGRAM I PROVOĐENJE IZOBRAZBE

Analiza potreba za stručnim usavršavanjem

Članak 4.

Ministarstvo financija izrađuje analizu potreba za stručnim usavršavanjem u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola.

Analiza potreba se provodi na temelju utvrđenih informacija o sustavima unutarnjih kontrola proizašlih iz:

- provedene formalne i suštinske kontrole dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti
- obavljenih revizija od strane unutarnje revizije
- obavljenih revizija od strane vanjske revizije
- drugih izvora informacija te
- iskazanog interesa za pojedina područja stručnog usavršavanja.

Program izobrazbe

Članak 5.

Program izobrazbe sastoji se od redovne izobrazbe i povremene izobrazbe.

Sadržaj redovne i povremene izobrazbe ažurira se na temelju provedene analize iz članka 4. ovoga Programa izobrazbe.

Redovna izobrazba provodi se kroz dva modula.

Povremena izobrazba se provodi kroz radionice i seminare te ostale oblike izobrazbe koji se smatraju prikladnim.

Sadržaj izobrazbe

Članak 6.

Moduli redovne izobrazbe imaju sljedeći sadržaj:

1. Modul – Financijsko upravljanje i sustav unutarnjih kontrola – ciljano stanje za korisnike proračuna

U okviru ovog modula Programom se obuhvaća:

- uvod u sustav unutarnjih kontrola i veza s financijskim upravljanjem
 - odgovornost odgovorne osobe institucije i rukovoditelja ustrojstvenih jedinica za razvoj sustava unutarnjih kontrola
 - poslovi koordinacije razvoja sustava unutarnjih kontrola
- okvir za razvoj sustava unutarnjih kontrola
- analiza stanja sustava unutarnjih kontrola na temelju Izjave o fiskalnoj odgovornosti, obavljenih revizija od strane unutarnje i vanjske revizije i drugih izvora informacija

2. Modul – Financijsko upravljanje i sustav unutarnjih kontrola – praktična primjena kod korisnika proračuna

U okviru ovog modula Programom se obuhvaća:

- uspostava okvira za razvoj unutarnjih kontrola u praksi
- strateško planiranje na državnoj i lokalnoj odnosno područnoj (regionalnoj) razini
- povezivanje strateških i operativnih planova
- upravljačka odgovornost
- upravljanje rizicima
- izrada i izvršenje proračuna/financijskog plana
- izrada i izvršenje godišnjeg plana rada i plana nabave
- riznica jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u funkciji financijskog upravljanja

Povremena izobrazba se provodi u sljedećim područjima:

- povezivanje strateškog plana s financijskim planom
- upravljanje rizicima
- upravljačka odgovornost
- upravljačko i troškovno računovodstvo
- fiskalna odgovornost
- i druga područja koja se procijene potrebnim.

Redovna izobrazba se provodi posebno za predstavnike državne odnosno lokalne i područne (regionalne) razine i prilagođena je njihovim specifičnostima.

Povremena izobrazba može se provoditi posebno ili istovremeno za predstavnike državne odnosno lokalne i područne (regionalne) razine.

Trajanje i organizacija izobrazbe

Članak 7.

Redovna izobrazba po pojedinom modulu traje jedan radni dan, odnosno osam sati.

Povremena izobrazba se organizira kao jednodnevni radni skup (radionice i seminari) interaktivnog tipa.

Izobrazba u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola provodi se u državnoj instituciji nadležnoj za provedbu stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih dužnosnika, državnih službenika, javnih službenika i zaposlenika u pravnim osobama s javnim ovlastima, izabраних dužnosnika i službenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: Državna škola za javnu upravu).

Prema potrebi, izobrazba iz ovog područja može se provoditi u instituciji koja takav zahtjev podnese Državnoj školi za javnu upravu i/ili Ministarstvu financija - Središnjoj harmonizacijskoj jedinici.

Državna škola će izvijestiti Ministarstvo financija, Središnju harmonizacijsku jedinicu o provedbi programa stručnog usavršavanja i o podacima iz evidencije koju vodi, radi procjene uspješnosti provedbe programa izobrazbe prema dogovorenoj dinamici.

Nakon završetka izobrazbe polazniku se dodjeljuje potvrda o pohađanju stručne izobrazbe.

Osobe angažirane za neposrednu provedbu Programa izobrazbe

Članak 8.

Osobe koje se angažiraju za neposrednu provedbu izobrazbe su treneri koji su stekli opću ili posebnu izobrazbu potrebnu za provedbu te posjeduju iskustvo i stručna znanja za pojedino područje izobrazbe.

Trenere predlaže Ministarstvo financija, Središnja harmonizacijska jedinica iz redova službenika Ministarstva financija te korisnika proračuna na državnoj i lokalnoj odnosno područnoj (regionalnoj) razini.

Za pojedina područja iz ovog Programa, Ministarstvo financija, Središnja harmonizacijska jedinica može angažirati i druge predavače – profesore s visokoškolskih ustanova te druge osobe koje posjeduju specijalistička znanja iz određenih područja.

Treneri koji se angažiraju za provedbu izobrazbe imaju pravo na naknadu za rad na izobrazbi sukladno odredbama o visini naknada utvrđenih odlukom Vlade Republike Hrvatske.

Članak 9.

Za provedbu svakog modula/radionice koja se izvodi u okviru Programa izobrazbe jedan od trenera imenuje se voditeljem.

Voditelj je dužan izraditi nastavni plan i nastavni program, program za polaznike te prezentacijske materijale i vježbe u skladu s obrascima koje propisuje Državna škola za javnu upravu.

Treneri uključeni u provedbu dužni su držati se cilja i sadržaja modula/radionice i pripremiti materijale za izobrazbu.

Katalog izobrazbe

Članak 10.

Ministarstvo financija, Središnja harmonizacijska jedinica donosi Katalog izobrazbe u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola.

Katalog izobrazbe se priprema na godišnjoj razini i objavljuje na mrežnim stranicama Ministarstva financija, Središnje harmonizacijske jedinice.

Katalog izobrazbe je informativan, a prijave za izobrazbu zaprimaju se po obavijesti i uputama Državne škole za javnu upravu.

Katalog izobrazbe sadrži pregled modula i radionica u području financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola, naziv, opseg, cilj, ciljnu skupinu, sadržaj i ključne točke pojedinog modula/radionice te termine održavanja.

Drugi oblici stručnog usavršavanja

Članak 11.

Po potrebi Ministarstvo financija, Središnja harmonizacijska jedinica organizirat će i druge oblike stručnog usavršavanja koji su namijenjeni većem broju polaznika kao što su: e-učenje, webinar, video konferencije.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Stupanjem na snagu ovog Programa izobrazbe, prestaje vrijediti Program stručne izobrazbe za financijsko upravljanje i kontrole od 20. rujna 2013. (KLASA: 131-01/13-01/105, URBROJ: 513-08-03-13-1).

Članak 13.

Program izobrazbe stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 131-01/20-01/1
URBROJ: 513-05-04/20-1

Zagreb, lipanj 2020.

**POTPREDSJEDNIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
I MINISTAR FINACIJA**



dr. sc. Zdravko Marić

